

Lernen Sie in diesem Seminar alle wichtigen Grundlagen für ein effizientes Gebäudemanagement

Nutzen

Die Bereitstellung und der Betrieb der Gebäude und der technischen Infrastruktur stellen in den meisten Unternehmen und Verwaltungen einen großen Kostenblock dar. Häufig wird das Effizienzpotenzial in diesem Bereich aber nicht ausreichend gehoben. Sei es, weil der Management-Fokus stärker auf dem Kerngeschäft liegt, sei es weil der Gebäudebetrieb von anderen Abteilungen mit übernommen wird und daher eher das "5. Rad am Wagen" ist. Oft ist es auch so, dass der Betrieb der Gebäude von Personen verantwortet wird, die als Quereinsteiger keine fundierte Ausbildung in Facility Management haben. Gerne wird Facility Management auch heute noch mit der Hausmeister Tätigkeit gleichgesetzt - inzwischen hat sich FM jedoch als eigenständige Managementdisziplin entwickelt.

Neben einer reinen Kostenbetrachtung hat ein professionell aufgesetztes Facility Management aber auch eine wichtige Unterstützungsfunktion für die Kernprozesse - sei es indem der Betrieb sichergestellt wird, sei es durch die Bereitstellung qualitativ hochwertiger Arbeitsplätze.

Lernen Sie in diesem Seminar die Grundlagen eines modernen Facility Managements. Was ist Facility Management und wie ist es organisatorisch einzuordnen? Welche Leistungen stecken dahinter? Welche Anforderungen werden gestellt? Welche Möglichkeiten gibt es, das Gebäudemanagement effektiv zu organisieren? Welche Verantwortung bringt es mit sich?

Sie erhalten grundlegende, praxisnahe Informationen über die Herausforderungen, Herangehensweisen und rechtlichen Grundlagen, um Immobilien wirtschaftlich und nachhaltig zu betreiben.

Dieses Seminar ist auch sehr interessant für alle, die Schnittstellen zum Facility Management haben (z.B. Einkauf, Controlling, Bauprojektleiter), um auf Augenhöhe mitdiskutieren zu können.

Mehrwert

Über die Optimierungsmöglichkeiten des Gebäudebetriebs hinaus werden Sie die Wichtigkeit der Einbindung des Facility Managements schon in der Planungsphase neuer Gebäude erkennen und sehen, wie dies zur Errichtung deutlich effizienterer Gebäuden genutzt werden kann.

Grundlagen des Facility Managements

Praxiswissen rund um den Gebäudebetrieb



Zielgruppe

- Neueinsteiger ins Thema Facility Management
- Führungskräfte und Mitarbeiter mit Schnittstellen zum Facility Management
- Fachkräfte aus privatwirtschaftlichen Unternehmen und Verwaltungen
- Mitarbeiter von Dienstleistern
- Projektleiter, Planer und Architekten
- Geschäftsführer, die ihr Gebäudemanagement professionell organisieren wollen

Dauer

2 Tage

Teilnehmerzahl

6 - 20 Teilnehmer

Inhalt

- Definition und Geschichte des FM
- FM im Immobilien-Lebenszyklus
- Organisatorische Einbindung FM
- Betreiberverantwortung
- Inhalte Facility Services: Infrastrukturelles, Technisches und Kaufmännisches Gebäudemanagement, Flächenmanagement
- In- und Outsourcing
- Vertragsgestaltung bei externen Dienstleistern
- Datenmanagement
- Diskussion und Erfahrungsaustausch

Trainer



Dipl.-Ing. AXEL KRANZ
Experte für Facility Management und Bauprojekte

Kontaktieren Sie mich zur Anforderung eines unverbindlichen Angebots für dieses Seminar in Ihrem Unternehmen.

KRANZ CONSULT

Axel Kranz
Wixhäuser Str. 40
64390 Erzhausen

Tel.: 06150 / 850 35 86
info@kranz-consult.de
www.kranz-consult.de